

VŠB - Technická univerzita Ostrava

Fakulta strojní

Katedra mechanické technologie

**Projekt na založení malého podniku
autoslužeb**

A Small Auto-Service Company
Formation Project

Student:

David Janeček

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Libor Nečas, Ph.D.

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Fakulta strojní
Katedra mechanické technologie

Zadání bakalářské práce

Student: **David Janeček**
Studijní program: B2341 Strojírenství
Studijní obor: 2301R040 Průmyslové inženýrství
Téma: **Projekt na založení malého podniku autoslužeb**
A Small Auto-Service Company Formation Project

Jazyk vypracování: čeština

Zásady pro vypracování:

1. Geneze a prvotní úvahy založení podnikání
2. Teorie tvorby podnikatelského plánu
3. Analýza podnikatelského prostředí
4. Formulace podnikatelského plánu a hodnocení rizik
5. Finanční plán

Seznam doporučené odborné literatury:


SYNEK, Miloslav. *Manažerská ekonomika*. 5. aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN 978-80-247-3494-1.
KORÁB, Vojtěch, Mária REŽŇÁKOVÁ a Jiří PETERKA. *Podnikatelský plán*. Brno: Computer Press, c2007. ISBN 978-80-251-1605-0.
SRPOVÁ, Jitka. *Podnikatelský plán a strategie*. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN 978-80-247-4103-1.
JANEČKOVÁ, Lidmila a Miroslava VAŠTÍKOVÁ. *Marketing služeb*. Praha: Grada Publishing, 2001. ISBN 80-7169-995-0.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

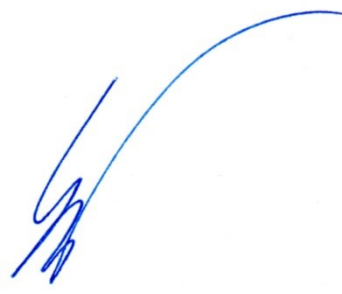
Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Libor Nečas, Ph.D.**

Datum zadání: 08.12.2017

Datum odevzdání: 21.05.2018


Ing. Lucie Krejčí, Ph.D.
vedoucí katedry




doc. Ing. Ivo Hlavatý, Ph.D.
děkan fakulty

Místopřísežné prohlášení studenta

Prohlašuji, že jsem celou bakalářskou práci včetně příloh vypracoval samostatně pod vedením vedoucího bakalářské práce a uvedl všechny použité podklady a literaturu.

V Ostravě dne 21. května 2018.


.....


Podpis studenta

Prohlašuji, že:

- jsem si vědom, že na tuto moji závěrečnou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. Zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen Autorský zákon), zejména §35 (Užití díla v rámci občanských či náboženských obřadů nebo v rámci úředních akcí pořádaných orgány veřejné správy, v rámci školních představení a užití díla školního) a §60 (Školní dílo),
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen „VŠB-TUO“) má právo užít tuto závěrečnou bakalářskou*) práci nekomerčně ke své vnitřní potřebě (§ 35 odst. 3 Autorského zákona),
- bude-li požadováno, jeden výtisk této bakalářské*) práce bude uložen u vedoucího práce,
- s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 Autorského zákona,
- užít toto své dílo, nebo poskytnout licenci k jejímu využití, mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše),
- beru na vědomí, že - podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů - že tato bakalářská*) práce bude před obhajobou zveřejněna na pracovišti vedoucího práce, a v elektronické podobě uložena a po obhajobě zveřejněna v Ústřední knihovně VŠB-TUO, a to bez ohledu na výsledek její obhajoby.

V Ostravě dne 21. května 2018.


.....
Podpis autora práce

Jméno a příjmení autora práce: David Janeček

Adresa trvalého pobytu autora práce: Ostrava-Hrabová, Paskovská 57/270, 720 00

ANOTACE BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

JANEČEK, D. *Projekt na založení malého podniku autoslužeb: bakalářská práce.* Ostrava: VŠB – Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní, Katedra mechanické technologie, 2018, 51 s. Vedoucí práce: Nečas, L.

Bakalářská práce se zabývá problematikou založení autoservisu. Cílem práce je sestavit podnikatelský plán. V úvodu se zabývám genezí a prvotní úvahou založení podniku. Dále zjišťuji vnitřní a vnější faktory, které mohou založení a následnou existenci podniku ovlivnit. V průběhu tvorby práce se zabývám formulací podnikatelského plánu. V závěru práce hodnotím rizika a sestavuji finanční plán pro realizaci projektu.

ANNOTATION OF BACHELOR THESIS

JANEČEK, D. *A Small Auto-Service Company Formation Project: Bachelor Thesis.* Ostrava: VŠB – Technical University of Ostrava, Faculty of Mechanical Engineering, Department of Mechanical Technology, 2018, 51 p. Thesis head: Nečas, L.

The bachelor thesis deals with the problems of setting up a car service. The aim of the work is to set up a business plan. In the introduction, I deal with the genesis and the initial consideration of the establishment of the enterprise. Next, I find internal and external factors that can influence the foundation and the subsequent existence of an enterprise. During my work I deal with the formulation of the business plan. At the end of my work I evaluate the risks and prepare a financial plan for the implementation of the project.

Obsah

Seznam použitých značek a symbolů	7
Úvod.....	8
1 Teorie tvorby podnikatelského plánu	9
1.1 Činnosti předcházející založení firmy.....	9
1.1.1 Volba právní formy podnikání	10
1.1.2 Porovnání výhod a nevýhod podnikání fyzických osob a právnických osob	14
1.2 Typy analýz vnějšího a vnitřního prostředí	14
1.2.1 Analýza silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb	14
1.2.2 Vnější analýza a její nástroje	15
1.2.3 Analýza marketingových nástrojů	16
1.3 Formální struktura podnikatelského plánu	16
2 Analýza podnikatelského prostředí	18
2.1 Porterova analýza	18
2.2 SWOT analýza	22
3 Formulace podnikatelského plánu	24
3.1 Předpoklady pro založení podniku	24
3.1.1 Personální dispozice	24
3.1.2 Předmět podnikání.....	25
3.1.3 Právní okolnosti podnikání.....	27
3.2 Tvorba podnikatelského záměru	39
4 Ekonomický propočet.....	43
4.1 Zdroje financování	43
4.2 Majetkové potřeby	43
4.3 Propočet budoucího hospodaření	45
Závěr	48
Seznam použité literatury	49
Seznam použitých obrázků	50
Seznam použitých tabulek	51

Seznam použitých značek a symbolů

BOZ	– Bezpečnost a ochrana zdraví osob
BOZP	– Bezpečnost a ochrana zdraví pracovníků při práci
BP	– Bezpečnost práce
BTZ + BVTZ	– Bezpečnost zvýšenou měrou ohrožujících a vyhrazených technických zařízení
ČBÚ	– Český báňský úřad
ČÚBP	– Český úřad bezpečnosti práce
DSPP	– Dodržování stanovených pracovních podmínek
MPSV	– Ministerstvo práce a sociálních věcí
OPPV	– Ochrana pracovněprávních vztahů
OZP	– Ochrana zdraví při práci
OŽP	– Ochrana životního prostředí
PO	– Požární ochrana

Úvod

Ve své bakalářské práci se zabývám návrhem projektu na založení malého podniku autoslužeb. Představuji zde svůj podnikatelský záměr již od první myšlenky, která se mi zrodila v hlavě, až po jeho finální realizaci. Zkoumám a analyzuji současnou situaci na trhu společně se zvolením vhodné strategie k prosazení mého podniku mezi konkurencí.

V bakalářské práci se budu snažit odpovědět, mimo jiné, i na těchto pět kritérií, které jsou pro založení podniku důležité. Mezi tyto kritéria řadíme Geneze a prvotní úvahy založení podnikání, Teorie tvorby podnikatelského plánu, Analýza podnikatelského prostředí, Formulace podnikatelského plánu a hodnocení rizik a Finanční plán.

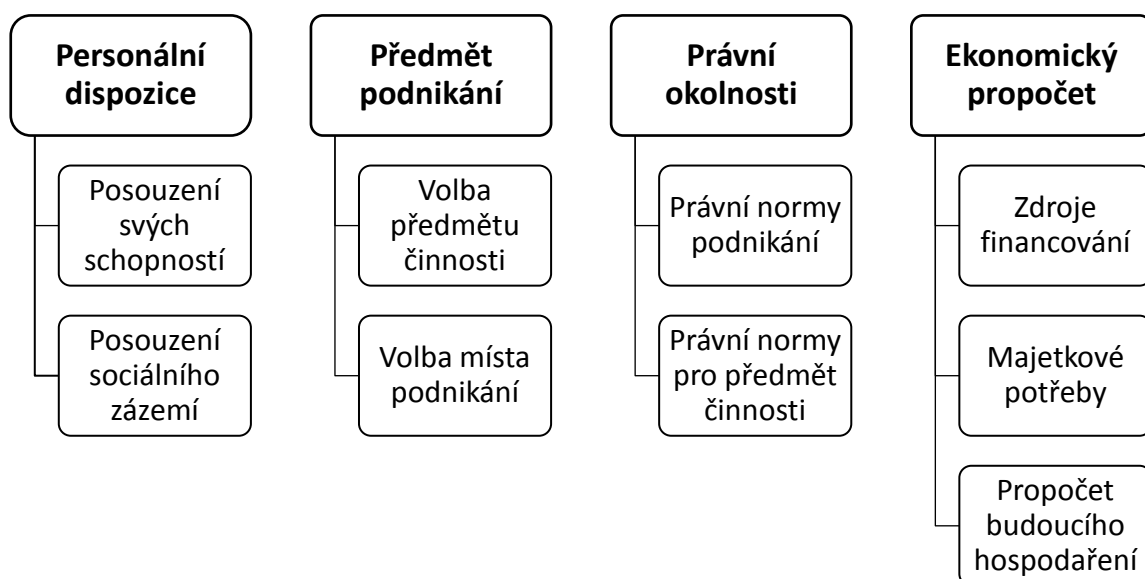
Pomocí této práce se pokusím vytvořit takový podnikatelský plán, aby byl v budoucnu úspěšně realizovatelný, výdělečný, konkurence schopný, přičemž zároveň uspokojí potřeby zákazníků.

1 Teorie tvorby podnikatelského plánu

Pod pojmem podnikatelský plán si lze představit písemný dokument, který obsahuje a popisuje poslání, vizi a vývoj budoucího podniku. Má za cíl popsat, ve které fázi se podnik nebo podnikatelská myšlenka nachází a kolik úsilí bude potřeba vynaložit pro jeho úspěšnou realizaci. Jedná se o pružný dynamický dokument, který lze přizpůsobit, doplnit popřípadě poopravit, aby vyhovoval stále se měnícím podmínkám.

1.1 Činnosti předcházející založení firmy

Založit firmu není zcela jednoduché. Důležitými předpoklady pro založení firmy jsou naše schopnosti a možnosti. Tyto naše schopnosti a možnosti lze dle skript [1] rozdělit do čtyř skupin.



Obrázek 1 – Činnosti předcházející založení firmy

Personální dispozice

Důležitost tohoto kroku spočívá v posouzení svých schopností založit a úspěšně vést podnik. Předpokladem dobrého podnikatele je silná a cílevědomá osoba, která dokáže jít za stanoveným cílem a přitom zdolávat překážky.

Předmět podnikání

V tomto kroku je potřeba si zvolit vhodný předmět podnikání a k němu zvolit i vhodnou lokalitu, kde například není, tak velká konkurence, popřípadě je zde snadná dostupnost, atd.

Právní okolnosti

V případě zakládání podniku v České republice je nutné respektovat její právní systém a to zejména Nový občanský zákoník, Zákon o obchodních korporacích, Zákon o účetnictví, Daňové zákony, Insolvenční zákon, Zákoník práce a Zákony o sociálním pojištění. V užší specializaci podnikání to potom mohou být určité typy norem, jako například normy hygienické, ekologické, bezpečnostní, na ochranu zdraví a další.

Ekonomický propočet

Hlavní úlohou ekonomického propočtu je zajištění finančních zdrojů pro založení a následný chod podniku. Abychom znali potřebnou výši finančních prostředků je potřeba si sepsat prvotní náklady (investice) na provoz a zajištění chodu.

Pro ekonomické fungování podniku a následnou realizaci zamýšlené hospodářské činnosti je potřeba splácet cizí zdroje, proto se musí sestavit ekonomický projekt, který se sestavuje na časové období po dobu splácení, např. bankovního úvěru.

1.1.1 Volba právní formy podnikání

Při výběru vhodné právní formy podnikání je nutné vycházet z následujících kritérií, která od sebe odlišují jednotlivé typy podnikatelských subjektů.

a) Způsob a rozsah ručení

- *Ručení omezené* – podnikatel ručí pouze do výše svého vkladu včetně nesplaceného. Osobní majetek podnikatele není ohrožen.
- *Ručení neomezené* – podnikatel ručí celým svým majetkem včetně osobního, tudíž v případě neúspěchu může přijít o všechno.

b) Oprávnění k řízení

- *Na uvážení společníků* – Výběr vhodného společníka pro řízení a zastupování firmy navenek je ponecháno na dohodě a poté definováno ve společenské smlouvě.
- *Stanoveno zákonem* – Řízení a zastupování firmy definuje zákon, který předepisuje orgány společnosti a jejich kompetence.

c) Počet zakladatelů

- *Stanoven pouze minimální počet* – Je určen minimální počet zakládajících členů (fyzických a právnických osob).
- *Stanoven i maximální počet* – Je určen jak minimální, tak i maximální počet zakládajících členů.

d) Nároky na počáteční kapitál

- *Určeno zákonem* – Výše počátečního kapitálu je určena zákonem. V ojedinělých případech lze část počátečního vkladu vložit formou závazku.
- *Není zákonem stanoveno* – Výše počátečního vkladu není zákonem stanovena. Avšak se předpokládá osobní majetková účast podnikatele na podnikání.

e) Administrativní náročnost

- *Spojená se založením* – Návrh na zápis společnosti do obchodního rejstříku, Čestné prohlášení jednatele, Výpis z rejstříku trestů jednatele, Souhlas vlastníka nemovitosti, Prohlášení správce vkladu, Výpis z Živnostenského rejstříku, Sepsání společenské smlouvy či Zakladatelské listiny, atd.
- *Spojená s provozováním* – Svolávání valných hromad, členských schůzí, zveřejňovací povinnost, atd.

f) Účast na dělení zisku (ztráty)

- *Dle dohody společníků* – Zisk (ztráta) se dělí způsobem, na kterém se společníci dohodli, a je uveden ve společenské smlouvě.
- *Rovným dílem dle počtu společníků* – Zisk (ztráta) se dělí rovným dílem dle počtu společníků.
- *Poměrem dle výše vkladu* – Zisk (ztráta) se dělí v poměru dle výše vkladu, který jednotliví společníci do firmy vložili.

g) Finanční možnosti

- *Možnosti rozšíření vlastního kapitálu*
- *Přístup k cizímu kapitálu*

h) Daňové zatížení

- *Daň z příjmu fyzických osob*
- *Daň z příjmu právnických osob*

i) Zveřejňovací povinnost

Odvíjí se od překročení tří předepsaných kritérií, mezi která patří: výše aktiv (40 mil. Kč), výše úhrnného čistého obrátu (80 mil. Kč) a průměrného přepočteného počtu zaměstnanců (50).

- *Po překročení jednoho ze tří kritérií*
- *Po překročení dvou ze tří kritérií*

V následující tabulce je přehled jednotlivých typů podnikatelských subjektů a výčet nejpodstatnějších kritérií.

Tabulka 1 – Přehled jednotlivých typů podnikatelských subjektů a výčet nejpodstatnějších kritérií

	Osobní společnosti			Kapitálové společnosti	
	Živnostník	Veřejná obchodní společnost (v.o.s.)	Komanditní společnost (k.s.)	Společnost s ručením omezeným (s.r.o.)	Akciová společnost (a.s.)
Počet zakladatelů organizace	Stačí jedna osoba	Minimálně dvě osoby	Nejméně dvě osoby komplementář komandista	Minimálně 1 osoba, maximálně 50 osob Valná hromada Jednatelé Dozorčí rada	1 právnická osoba nebo 2 a více fyzických osob Valná hromada Představenstvo Dozorčí rada
Ručení	Neomezeně	Neomezeně, společně a nerozdílně veškerým svým majetkem	Komplementář veškerým svým majetkem Komandisté do výše nesplaceného vkladu	Společnost neomezeně, společníci do výše nesplaceného vkladu	Společníci neomezeně Akcionáři neručí za závazky společnosti Společnost ručí celým svým majetkem
Počáteční kapitál	Není stanoveno	Není stanoveno	Komandista 5000Kč, jinak není stanoveno	Minimální jmění 1 Kč	Minimální jmění 2 000 000 Kč je rozvrženo na určitý počet akcií
Administrativní náročnost	Jednoduché povolení k podnikání	Sepsání společenské smlouvy, zpravidla nutná advokáta	Sepsání společenské smlouvy, zpravidla nutná advokáta	Sepsání společenské smlouvy, zpravidla nutná advokáta, složení vkladu na účet	Sestavení zakladatelské listiny a stanov, zpravidla nutná asistence advokáta, složení vkladu na účet
Účast na zisku	Podnikatel si po zdanění vše nechává	Rovným dílem mezi společníky, nebo podle společenské smlouvy	Mezi komplementářem a komandisty 50/50, mezi komplementáři rovným dílem, mezi komandisty podle výše vkladu Vše lze upravit i jinak podle společenské smlouvy	Podle kapitálového vkladu, pokud není společenskou smlouvou upraveno jinak	Podle rozhodnutí valné hromady
Jiná kritéria	Zpravidla obtížný přístup k cizím zdrojům, někdy nižší důvěryhodnost – předpoklad podnikání malého rozsahu Na druhé straně vyšší důvěryhodnost s ohledem na ručení za závazky	Méně časté, pro obchodní partnery nezvyk Zachování výhody zdanění fyzické osoby Vyšší důvěryhodnost s ohledem na ručení za závazky	Zpravidla obtížný přístup k cizím zdrojům Méně časté, pro obchodní partnery nezvyk Komplikované vztahy mezi komandisty a komplementáři mohou být příčinou sporů	Nejběžnější forma obchodní společnosti Nejlépe vyhovuje většině typů podnikání, pokud existuje počáteční kapitál při zakládání firmy	Nejllepší přístup k cizím zdrojům, nejvyšší stupeň ochrany věřitelů Nutný vysoký počáteční kapitál Složitější správní orgány

1.1.2 Porovnání výhod a nevýhod podnikání fyzických osob a právnických osob

Nevýhodou živnostníka je, že ručí celým svým majetkem. V případě, že podnikateli vzniknou z podnikání dluhy, které má povinnost uhradit, musí na to použít svůj soukromý majetek, což může mnoha lidem způsobit existenční problémy. Naopak společnost s ručením omezeným ručí v omezené výši a to svým základním kapitálem. Tudiž soukromému majetku jednatelů i společníků nehrozí újma.

Další nevýhodou živnostníka je, že za vše zodpovídá pouze jediný člověk, který je v mnoha procesech nezastupitelný, což může v případě nemoci, úrazu nebo jiných okolností činit problémy. Naopak společnost s ručením omezeným může mít i několik jednatelů, kteří mají oprávnění společnost řídit, přičemž mohou vystupovat nezávisle na sobě, čímž je zaručen bezproblémový chod v případě nemoci, úrazu nebo jiných okolností.

Výhodou každé společnosti je určitá prestiž, protože na rozdíl od živnostníka nemá pouze osobní podnikatelský charakter, čímž stoupne nejen v očích partnerů, ale i v očích zákazníků, což vede ke kladnému vnímání společnosti, z čehož vyplývá možnost většího počtu zakázek. [2]

1.2 Typy analýz vnějšího a vnitřního prostředí

Jedná se o jeden z nástrojů, který slouží při přípravě podnikatelského plánu, ke shromažďování a vyhodnocování potřebných dat a údajů. Pro co nejpřesnější a nejaktuálnější data a údaje je potřeba analýzu postupně zdokonalovat a prohlubovat.

1.2.1 Analýza silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb

Jedná se o nástroj, který zkoumá působení vnitřních a vnějších vlivů na náš podnik.

SWOT analýza

Jedná se o jednu z nejčastěji používaných analýz. Význam slova SWOT je spojení slov silné (Strengths) a slabé stránky (Weaknesses), dále příležitosti (Opportunities) a hrozeb (Threats).

- silné a slabé stránky - jedná se v podstatě o vnitřní faktory, nad kterými má podnikatel určitou kontrolu a může je ovlivňovat (vybavení podniku, personální obsazení, reklama, atd.)

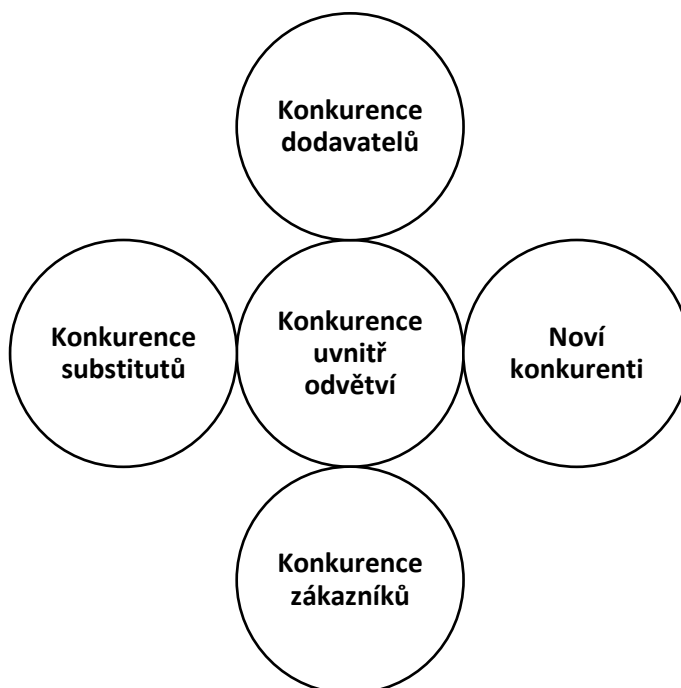
- hrozby a příležitosti - jedná se o vnější faktory, které nemůže podnikatel ovlivnit, pouze se jim může přizpůsobit a reagovat na ně (politická situace, legislativa, konkurence, atd.)

1.2.2 Vnější analýza a její nástroje

Vnější analýza se zabývá faktory, které působí vně podniku, ale mají dopad na jeho vývoj. Zkoumá prostředí, v němž firma působí (trh odběratelský a dodavatelský).

Porterova analýza konkurenčních sil

Zaměřuje se na vlivy, které mohou ovlivňovat zisk v rámci odvětví.



Obrázek 2 – Porterovy analýzy konkurenčních sil

- *Konkurence uvnitř oboru* – podniky, které na trh dodávají zboží nebo službu stejného druhu, jako náš podnik, jsou pro nás potencionální konkurencí. V oblasti konkurence podniků je důležité se od ostatních něčím odlišit, proto je dobré se specializovat na určitý typ zboží nebo služby.
- *Noví konkurenti* – do této kategorie řadíme podniky, které plánují vstoupit na trh naší oblasti. Následná situace vývoje je pouze odhadována z úvah o atraktivnosti trhu, zisků stávajících konkurentů, legislativy a celkové situace na trhu.
- *Konkurence zákazníků* – každý z našich zákazníků mohou náš trh opustit a výrobek či službu si zabezpečit sami.

- *Konkurence dodavatelů* – postupný rozvoj firem našich dodavatelů může vést k převzetí naší firmy dodavatelem, popřípadě k vzniku nové konkurence na našem trhu.
- *Konkurence substitutů* – vzhledem k existenci podobných nebo příbuzných výrobků a služeb na trhu se může stát, že například firma, která se zabývá prodejem nových dílů, se může potýkat s firmou, která se zabývá repasí starých dílů.

1.2.3 Analýza marketingových nástrojů

Analýza se zabývá faktory, které mohou ovlivňovat postavení, chod a vývoj podniku na trhu.

4P marketingového mixu

Jedná se o soubor marketingových nástrojů - které slouží firmě k úpravě nabídky dle požadavků zákazníků na cílovém trhu. Význam zkratky je odvozen o prvních písmen anglických názvů daných oblastí.

Zkratka 4P se zaměřuje na tyto oblasti:

- Product – produkt (výrobek)
- Price – cena = hodnota vyjádřená v penězích, za kterou se výrobek prodává
- Promotion – podpora prodeje
- Place – umístění, distribuce = kde a jakým způsobem lze výrobek zakoupit

1.3 Formální struktura podnikatelského plánu

Pod pojmem podnikatelský plán si lze představit písemný dokument, který obsahuje a popisuje poslání, vizi a vývoj budoucího podniku. Má za cíl popsát, ve které fázi se podnik nebo podnikatelská myšlenka nachází a kolik úsilí bude potřeba vynaložit pro jeho úspěšnou realizaci. Jedná se o pružný dynamický dokument, který lze přizpůsobit, doplnit popřípadě poopravit, aby vyhovoval stále se měnícím podmínkám.

Vytvoření podnikatelského plánu je nejvhodnější cestou ke zjištění, zda je náš projekt realizovatelný. Během sepisování plánu shromažďujeme informace, které jsou pro zahájení a řízení podnikání nezbytné.

Podnikatelský plán nám umožní porovnávat realitu s původními záměry. Precizně sepsaný plán nám může poskytnout objektivní pohled na náš podnik a jeho budoucí existenci, popřípadě nám může ukázat případné problémy, rizika a nástrahy, které se mohou vyskytnout se zahájením a řízením podniku.

Struktura podnikatelského plánu:

- a) *Titulní strana* – popisuje stručný výklad obsahu podnikatelského plánu. Bývají zde uvedeny informace jako název a sídlo společnosti, jména podnikatelů a kontakty, popis podniku, atd.
- b) *Exekutivní souhrn* – tato kapitola se obvykle zpracovává až po sestavení celého podnikatelského plánu. Jedná se v podstatě o zkrácenou formu nebo stručné shrnutí nejdůležitějších aspektů podnikatelského plánu. Má za úkol vzbudit ve čtenáři zvědavost.
- c) *Popis podniku* – v této části podnikatelského plánu je uveden podrobný popis podniku, aby měl potencionální investor představu o velikosti a náplni podniku.
- d) *Externí prostředí* – trh – jedná se o analýzu vnějšího (konkurenčního) prostředí, kdy posuzujeme silné a slabé stránky podniku a zároveň příležitosti a hrozby. Posouzením těchto faktorů se zabývá SWOT analýza.
- e) *Marketingový plán* – v této části bývá uvedeno, jakým způsobem budou výrobky nebo služby propagovány, distribuovány a oceňovány.
- f) *Operační plán* – zde je obvykle popsána forma vlastnictví nového podniku.
- g) *Personální zdroje* – bývá většinou rozepsána podniková struktura z hlediska personalistiky, tudíž jakou funkci v podniku zastávají dané osoby.
- h) *Finanční plán* – má za úkol určit potřebné objemy investic a ukazuje, nakolik je ekonomicky reálný podnikatelský plán jako celek.
- i) *Hodnocení rizik* – v této části, je nutné popsat největší rizika, která mohou ovlivnit chod podniku a to jak z reakce konkurence, tak z oblasti slabých stránek marketingu nebo technologického vývoje.
- j) *Přílohy* – zde bývají obvykle uvedeny informativní materiály, které není možno začlenit do textu podnikatelského plánu. [3]

2 Analýza podnikatelského prostředí

Konkurence v oblasti autoslužeb je dosti velická, avšak i přesto je možnost být konkurence schopný. Vzhledem k špatným zkušenostem zákazníků u některých servisů a to jak značkových, tak neznačkových. Pro co největší úspěch a následný rozvoj je dobré se od konkurence nějak odlišit, například se specializovat na určitý druh služeb nebo na určitou značku vozidel. Těmito kroky lze vytvořit vlastní klientelu, která pro nás bude zárukou zisku a dalšího růstu.

2.1 Porterova analýza

V následující části se budeme zabývat vlivy, které mohou ovlivnit situaci v odvětví. K tomuto účelu využijeme Porterovu analýzu, která, jak již bylo zmíněno, se používá jako nástroj pro analýzu vnějšího prostředí.

Konkurence uvnitř odvětví

V místě provozu autoservisu se nachází dost konkurentů od velkých dealerství až po malé autoservisy. Nevýhodou velkých dealerství, které zároveň slouží jako autorizované servisy pro jimi prodávané značky automobilů je pro obvyčejného zákazníka vysoká hodinová sazba. Avšak menší autoservisy mají slabou nebo nemají žádnou propagaci, což je v dnešní době internetu a sociálních sítí kontraproduktivní, přičemž některé servisy mají i negativní hodnocení od zákazníků.

○ Autosalon Autolaros speed

Krmelínská 748/9, 720 00 Ostrava-Hrabová

- Dealer a autorizovaný servis automobilů Hyundai a Mazda
- Na trhu v ostravském regionu působí více než 20. Let
- Tým 40. Kvalifikovaných odborníků
- Servis vybaven nejmodernější technologií
- Úzká specializace na vybrané značky automobilů
- Vyšší hodinová sazba

○ Autosalon Autobond Group

Krmelínská 773/10, 720 00 Ostrava-Hrabová

- Dealer a autorizovaný servis automobilů Kia, Toyota, Suzuki, Subaru
- V Hrabové existuje od listopadu 2012

- Moderní servisní hala o rozloze více než 1400 m² s 22 servisními stánkami
- Úzká specializace na vybrané značky automobilů
- Vyšší hodinová sazba

○ **Autosalon Ar Cars**

Krmelínská 736/7, 720 00 Ostrava-Hrabová

- Společnost Ar Cars byla založena v roce 2004
- Prodejce luxusních a sportovních vozů
- Kvalitní servisní zázemí a tým o 25 specialistech
- Autorizovaný servis vozů Volkswagen a Audi
- Servis luxusních a sportovních vozů značek Porsche, Ferrari, Bentley, BMW, Mercedes a Koenigsegg
- Úzká specializace na vybrané značky automobilů
- Vyšší hodinová sazba

○ **Autoservis Auto Kadlec**

Místecká 256/126, 720 00 Ostrava-Hrabová

- Firma Auto Kadlec je založena od roku 1999
- Servis vozů všech značek
- Nabízí mechanické práce, diagnostiku elektroniky, plnění klimatizace, geometrie, pneuservis, karosářské práce, dekarbonizace motoru, řešení pojistných událostí,
- Servisní prohlídky, příprava a provedení TK + ME
- Nižší hodnocení na portálu firmy.cz

○ **Autoservis Racing systém**

Mezipolí 826, 720 00 Ostrava-Hrabová

- Kvalitní autoservis
- Nabízí autoservis, mechanické opravy
- Slabá propagace skrze internet a sociální síť
- Není možnost dohledat hodnocení a recenze na internetu

Toto je výběr potencionálních konkurentů, kteří by mohli mít vliv na chod a rozvoj podniku. Avšak někteří z nich jsou úzce specializovaní nebo mají slabou propagaci, popřípadě negativní recenze. Proto je zde možnost konkurence schopnosti a dalšího rozvoje podniku.

Konkurence dodavatelů

Konkurenci dodavatelů lze rozdělit do dvou skupin a to na, dodavatelé dílů a dodavatelé vybavení, popřípadě dodavatelé dodávající jak autodíly, tak vybavení.

Dodavatelé autodílů mají na trhu výhodu, že jsou schopni dodat díl za nižší cenu než autoservis, přičemž mohou potřebný díl dodat v kratší lhůtě. V případě zjištění, že díl potřebný pro montáž nepasuje, výměna za správný díl je podstatně jednodušší, jelikož dodavatel si vymění díl ze skladu, za díl správný. Tudíž odpadá časová prodleva nutná pro reklamaci dílu.

Jejich nevýhodou může být fakt, že v jejich sortimentu se mohou vyskytovat nekvalitní značky autodílů, které mohou potencionálního zákazníka odradit. Taktéž je potřeba zdůraznit nutnost vybudování potřebného zázemí pro poskytování služeb autoservisu, které musí splňovat mnoho požadavků, předpisů a norem pro svůj provoz, přičemž se bude muset potýkat s nedostatkem kvalifikovaného personálu.

Dodavatelé vybavení jsou zvýhodněni v tom, že vybavení potřebné pro provoz autoservisu je nákladné na finance, tudíž v případě, že se dodavatel vybavení pro autoservisy rozhodne založit si vlastní servis, je schopen si autoservis vybavit podstatně levněji než jeho zákazník, avšak je potřeba zdůraznit, že i on se bude potýkat s potřebou vybudovat zázemí a zároveň splnit požadavky, předpisy a normy pro svůj provoz.

Mezi hlavní konkurenci dodavatelů, jsem vybral následující:

Tabulka 2 – Přehled dodavatelů a informace o nich

Dodavatelé autoservisů	Typ prodeje	Dodávají autoservisům
<u>Auto Kelly</u>	Velkoobchod; Maloobchod	Vybavení; Materiál
<u>Elit</u>	Velkoobchod; Maloobchod	Vybavení; Materiál
Rall	Maloobchod	Materiál
Mroauto.cz	Maloobchod	Materiál
Elmot	Maloobchod	Materiál
Granex	Maloobchod	Materiál
Autodíly Pema	Maloobchod	Materiál

Z výše uvedených dodavatelů se prodejem autodílů zabývají všichni, přičemž pouze Auto Kelly a Elit se zabývají i dodáváním vybavení pro autoservisy. V současné době jediné Auto Kelly poskytuje servisní služby ve svých vlastních servisech, avšak ani jeden z těchto dodavatelů se nenachází v těsné blízkosti mého podniku.

Konkurence substitutů

V dnešní době, kdy Evropská unie se snaží tlačit členské státy k ochraně životního prostředí, přičemž zároveň tlačí i automobilky k plnění stále přísnějších euro norem, jsou automobilky nuceny investovat velké množství finančních prostředků do vývoje.

Aby se automobilky zároveň aktivně zapojily do ochrany životního prostředí, nabízí pro majitelé starých vozů různé benefity a zvýhodněné financování při nákupu nového vozu na splátky.

V případě zakoupení nového vozu u autorizovaného prodejce Vám je doporučeno, abyste po dobu následujících pěti let garance (záruky) navštěvovali pouze autorizované servisy, v případě návštěvy neautorizovaného servisu Vám hrozí propadnutí záruky na vůz.

Výhodou využívání těchto garančních prohlídek je jistota vedení servisních záznamů přímo u autorizovaného prodejce, což v případě budoucího prodeje navyšuje hodnotu vozu.

Nevýhodou servisování vozu v autorizovaném servisu je několásobně větší cena za náhradní díly a provedené úkony, přičemž i zde se můžeme setkat s nekvalitně a neodborně provedenou prací, což by se v těchto servisech stávat nemělo.

V některých případech, kdy byl vůz servisován v neautorizovaných servisech, se lze setkat s kvalitněji a odborněji provedenou prací než v servisech autorizovaných, což může vést většinu majitelů nových aut k přesvědčení, že autorizovaný servis nemusí nutně znamenat kvalitněji odvedenou práci.

V tomto je potenciál neautorizovaných servisů, které mohou majitelům nových aut poskytnout stejně kvalitní a odborný servis jako servisy autorizované, avšak za nižší cenu.

V principu věci je na uvážení majitele, kde nechá servisovat své vozidlo, zda v autorizovaném či neautorizovaném servise, aby nedošlo k propadnutí záruky (garance) na vozidle je nutné používat předepsané díly a technologické postupy výrobce.

Konkurence zákazníků

V dnešní době moderních aut je téměř vše řízeno elektronikou, takže v případě poruchy je potřeba použít diagnostické zařízení k zjištění závady. Již žádné z moderních aut nelze opravit jednoduše před domem, jako tomu bylo v minulých letech. Auta mají v sobě naprogramované intervaly výměn provozních kapalin a filtrů, tudíž nestačí jen dané věci vyměnit, ale je nutno taktéž vynulovat servisní interval což se provádí pomocí diagnostického zařízení.

Navíc mnoho výrobců v dnešní době používá atypické klíče, kterými jsou opatřeny pouze jejich vozy, z čehož vyplývá, že již při obyčejné demontáži nějakého dílu je potřeba použít speciálních přípravků což servis svépomocí značně znesnadňuje. Tudíž zákazníkovi ani jednoduchá údržba nevyplatí řešit svépomocí.

Noví konkurenti

V dnešní době si založit podnik, který se bude zabývat poskytováním autoservisních služeb, není úplně jednoduché. Pro úspěšný vstup na trh s autoslužbami je potřeba vědět na jaký druh autoslužeb se chci specializovat a čím se budu odlišovat od konkurence.

Pro vykonávání tohoto druhu činnosti je třeba odborné způsobilosti v lepším případě i mít za sebou nějakou praxi. Dále je nutné vybrat lokalitu, která bude pro potenciální zákazníky dostupná a zároveň se v jejím okolí nebude nacházet příliš konkurence.

Taktéž je potřeba myslet na to, že vybavení autoservisu je finančně nákladné, tudíž je potřeba mít startovní kapitál pro nakoupení vybavení potřebného pro provoz činnosti. Při zakládání podniku je nutné splnit mnoho legislativních podmínek, předpisů a norem, které souvisejí s jeho následným provozem a které zajišťují jeho správnou a bezpečnou činnost dle zákonů České republiky.

2.2 SWOT analýza

Každý projekt, dokonce i ten můj má své pozitiva a negativa. Proto je nutné si položit otázky ve významu, zda má šanci uspět na trhu, zda bude můj podnik tak schopný, aby nejen pokryl náklady na založení, vybudování a provoz, ale aby měl také zisk, který bude nedílnou součástí další prosperity podniku.

Tabulka 3 – SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Snaha vyhovět požadavkům zákazníka – Individuální přístup • Budova servisu a přilehlý pozemek v rodinném vlastnictví – není nutnost platit nájem • Zázemí servisu lze v případě potřeby rozšířit • Lokalita – servis se nachází v žádané lokalitě u hlavní komunikace s dobrou dostupností, jak vozem, tak městskou hromadnou dopravou 	<ul style="list-style-type: none"> • Omezená personální kapacita v úvodní fázi • Koncentrace všech podnikatelských činností do jedné osoby • Splácení investičního úvěru • Krátká doba praxe v oboru
Příležitosti	Hrozby
<ul style="list-style-type: none"> • Průměrné stáří vozidel v ČR 15. let • Prozatímní nižší úroveň platů • Rostoucí poptávka po ojetých vozech • Růst složitosti technologií zamezující svépomocnou údržbu vozu • Zpřísňující se legislativa a úroveň technických kontrol 	<ul style="list-style-type: none"> • Rostoucí konkurence v oboru servisu vozidel • Zpřísňující legislativa pro autoservisy – ekologie, bezpečnost a ochrana zdraví při práci • Zpřísňující se podmínky a rostoucí náklady pro certifikace a licence • Vývoj trhu práce – nedostatek technický kvalifikovaných osob (automechaniků) na trhu práce • Nejasný vývoj v oblasti pohonů automobilů • Vývoj směřující k autonomním technologiím automobilů – zapojení nových oborů do údržby automobilů

SWOT analýza slouží k analýze vnitřního a vnějšího prostředí. S pomocí SWOT analýzy jsme schopni komplexně vyhodnotit fungování našeho podniku a nalézt nová rizika nebo nové možnosti pro rozvoj.

3 Formulace podnikatelského plánu

K záměru založení firmy (autoopravny-servisu) mne vedlo mnoho důvodů. Jeden z důvodů může být fakt, že svět automobilismu mne zajímal již od raného dětství, tudíž jsem věděl, že i v budoucnu bych se chtěl uchylovat tímto směrem, jelikož by se mi hobby stalo zaměstnáním, které by umožnilo můj další rozvoj v daném odvětví, což by pomohlo poskytovat našim zákazníkům dostupné a kvalitní služby.

Mezi další fakt patří stále rostoucí délka průměrného stáří vozového parku obyvatel žijících v České republice zhruba na 15 let. Z čehož vyplývá stále se zvyšující poptávka po službách, které by naše firma poskytovala.

A jako jeden z hlavních problémů bych uvedl fakt, že najít v dnešní době kvalitní a zároveň cenově dostupný servis je téměř nemožné, z čehož plyne možnost se prosadit mezi konkurenci.

3.1 Předpoklady pro založení podniku

Aby byl v dnešní době podnik úspěšný a konkurence schopný, musí si majitel (zakladatel podniku) uvědomit, do jaké míry je schopen podnik vést a řídit. Zda má pro to předpoklady a dostatečnou motivaci.

3.1.1 Personální dispozice

V této části se budeme zabývat posuzováním, zda a za jakých okolností budeme schopni úspěšně vést a řídit podnik, popřípadě jakou úlohu bude v mé firmě zastávat má osoba.

Tuto část lze rozdělit do dvou částí:

- a) Posouzení svých schopností
- b) Posouzení sociálního zázemí

ad a) Posouzení svých schopností

Založit a úspěšně vést v dnešní době firmu je celkem náročné již od samého začátku. Nejdříve musíme zvážit, zda máme pro založení potřebné znalosti, odvahu a energii, která bude potřebná již při samotném založení, když budeme obcházet jednotlivé úřady. V případě zakládání firmy řemeslného charakteru, je potřeba být manuálně zručný a zároveň vlastnit výuční list, aby bylo možno dané povolání vykonávat.

ad b) Posouzení sociálního zázemí

Jedna z důležitých věcí pro úspěšné založení a následný provoz podniku je mít dobré sociální zázemí. V tomto ohledu je dobré mít podporu rodiny a známých, kteří se k vám v případě vyskytnutí nějakého problému neotočí zády. Zároveň vás budou hnát dopředu a v případě nezdaru vás podpoří.

Výhoda podporující rodiny a známých může spočívat v tom, že vám jsou ochotni pomoci v začátcích podnikání a to jak finančně, například poskytnutí základního kapitálu, tak věcně, poskytnutím pozemku pro výstavbu a následný provoz podniku, tak ochotou vám pomoci s vyřízením potřebných dokumentů a listin.

Mít za sebou silné a podporující sociální zázemí při zakládání a následném budování podnikání je klíčové, protože vám to může pomoci usnadnit řešení různých problémů, které vás na této cestě potkají.

3.1.2 Předmět podnikání

V této kapitole se budeme zabývat:

- a) volbou předmětu podnikání
- b) volbou pro místo podnikání

Je důležité vědět, v jakém oboru chceme podnikat a jaký bude náš předmět podnikání, abychom se mohli informovat, jaké právní předpisy a normy budeme muset splnit. Zároveň je však důležité zvolit vhodné místo pro naše podnikání a to z důvodu, abychom oslovili naše potencionální zákazníky a zároveň k nám byla dobrá dostupnost, z čehož vyplývá budoucí rozvoj podniku.

ad a) Volba předmětu činnosti

V mém případě se bude jednat o řemeslnou živnost - Opravy silničních vozidel.

„Diagnostika, opravy, údržba, servis a záruční prohlídky motokol, mopedů, motocyklů, tříkolek a čtyřkolek, osobních automobilů, autobusů, nákladních automobilů, speciálních vozidel, tahačů, přípojných vozidel a traktorů; diagnostika, opravy, úpravy a výměny mechanických, pneumatických, hydraulických skupin a podskupin vozidel. Živnost zahrnuje opravy vozidel, opravy a renovaci systémů, konstrukčních částí a samostatných technických celků vozidel, montáž vybavení, doplňků a autoalarmů vozidel, diagnostiku a seřizování provozních parametrů vozidel včetně emisí.

V rámci živnosti lze dále provádět opravy, úpravy a výměny elektrických skupin a podskupin, montáž a opravy zařízení pro pohon motorových vozidel plynem (LPG), výměny pneumatik, vyvažování kol, aplikace antikoročních prostředků, výměnu provozních náplní a údržbu povrchu vozidel. Opravy karoserií silničních vozidel, zejména montáž a demontáž rozebíratelným způsobem vyměnitelných částí, plamenové nebo obloukové svařování.“ [4]

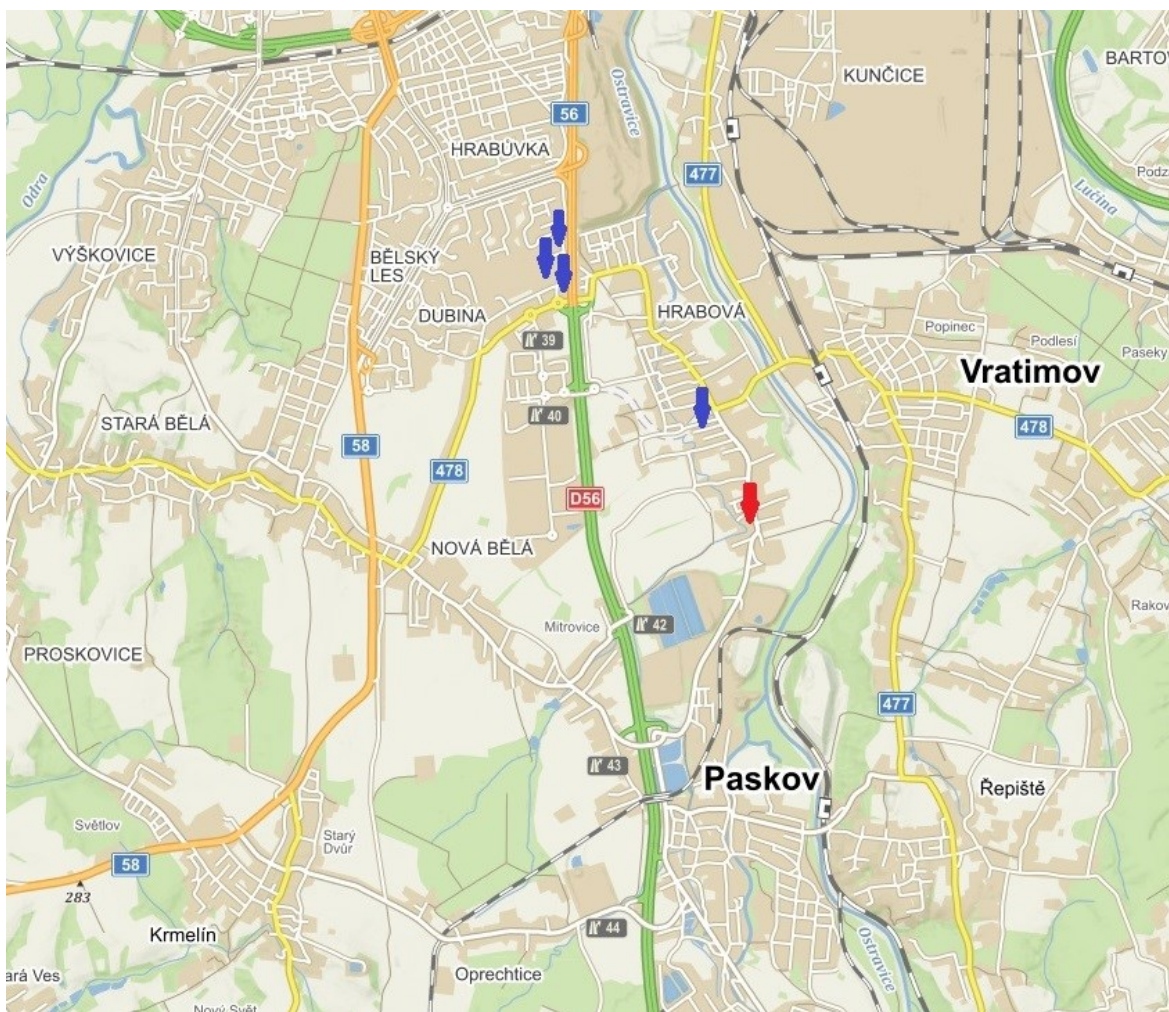
ad b) Volba místa podnikání

Podnikatelský záměr bude realizován v městském obvodu Hrabová statutárního města Ostravy, které se nachází v Moravskoslezském kraji a to z důvodu, že se jedná o adresu mého trvalého bydliště, přičemž část pozemku lze využít pro výstavbu budovy autoservisu, takže nebude nutnost platit nájem za prostory a v případě nutnosti lze budovu autoservisu rozšířit.

Hrabová je samostatným městským obvodem statutárního města Ostravy a leží v jižní části města. Dle počtu obyvatel, kterých jsou necelé čtyři tisíce, se Hrabová řadí na 10. místo z celkového počtu 23 městských obvodů. S rozlohou okolo 920 ha je na 9. místě. Hrabovou protéká řeka Ostravice, která ohraničuje Hrabovou z Východu.

Hrabovou lze rozdělit na dvě části, a to: Hrabová průmyslová část (zóna) a Hrabová obytná část, která je převážně tvořena rodinnými domy, přičemž v oblasti nazývané Šídlovec se nachází zástavba bytových domů.

Průmyslovou část (zónu) Hrabová, kterou od zbytku obce odděluje silnice první třídy s názvem Místecká, tvoří z velké části průmyslové podniky.



Obrázek 3 – Vyznačená budoucí poloha servisu (červená šipka) a současná poloha konkurentů (modré šipky)

3.1.3 Právní okolnosti podnikání

V této části se budeme zabývat výběrem vhodné právní formy podnikání. Pro zvolení vhodné právní formy nám poslouží tabulka vícekritériálního rozhodování, z níž zjistíme, která forma je pro náš typ podnikání nejvhodnější.

Jednotlivé kritéria budeme hodnotit známkou 1 = nejméně preferované mou osobou ... 5 = nejvíce preferované mou osobou. Typ formy společnosti, která bude mít v součtu kritérií nejvíce bodů je pro nás nejvhodnější.

Z tabulky lze vyčíst, že pro náš typ podnikání je nevhodnější, s těsným náskokem, právní forma společnosti s ručením omezeným.

Tabulka 4 – Vícekriteriální rozhodování

	Osobní společnosti			Kapitálové společnosti	
	Živnostník	Veřejná obchodní společnost (v.o.s.)	Komanditní společnost (k.s.)	Společnost s ručením omezeným (s.r.o.)	Akciová společnost (a.s.)
Počet zakladatelů organizace	5	1	1	5	1
Ručení	1	1	1	5	3
Počáteční kapitál	3	3	3	3	1
Administrativní náročnost	5	3	3	3	1
Účast na zisku	5	2	2	4	3
Součet	19	10	10	<u>20</u>	9

V následujících odstavcích si rozepíšeme, co je potřeba vyřídit pro založení společnosti s ručením omezeným.

PRÁVNÍ NORMY PRO PODNIKÁNÍ

V této kapitole se budeme věnovat tomu, na co je potřeba dbát a co je nutné vyřídit k založení společnosti s ručením omezeným a zároveň zákony, které nařizují a předepisují požadavky pro její založení.

Mezi tyto předpisy k podnikání lze zařadit:

- Zákon č.455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Související a provádějící předpisy, zejména:

- Nařízení vlády č. 278/2008 Sb., o obsahových náplních jednotlivých živností, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („nový občanský zákoník“)

- Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)
- Zákon č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, jako předpis k zajištění BOZP, ve znění pozdějších předpisů

Na co je potřeba dbát:

- **Název společnosti** – firma se bude nazývat J.D.-Garage.
- **Sídlo společnosti** – firma bude mít sídlo fyzické a to v Ostravě-Hrabové, na ulici Paskovská 57/270.
- **Výběr předmětu podnikání** – předmět podnikání bude – Opravy silničních vozidel.
- **Jednatel nově založené s.r.o.** – jednatel a majitel bude jedna a tatáž osoba.
- **Společník neboli majitel (vlastník) s.r.o.** – majitelem bude má osoba.
- **Základní kapitál s.r.o.** – výše základního kapitálu bude činit 500 000 Kč.
- **Živnostenské oprávnění** – předmět podnikání bude – Opravy silničních vozidel, jedná se o živnost řemeslnou, tudíž je potřeba vlastnit výuční list v daném oboru.

Nezbytné administrativní kroky k založení firmy:

- a) Vzhledem k tomu, že v podniku bude figurovat pouze má osoba, je potřeba domluvit schůzku s notářem a sepsat Zakladatelskou listinu. Během schůzky s notářem lze společně se Zakladatelskou listinou vyřídit i další potřebné dokumenty (listiny) k založení společnosti, které musí být opatřeny úředně ověřeným podpisem.

Mezi dokumenty (listiny) potřebné pro zapsání do Obchodního rejstříku patří:

- Návrh na zápis společnosti do Obchodního rejstříku – tento formulář lze vyplnit na stránkách justice.cz. Na návrhu je potřeba mít úředně ověřený podpis navrhovatele.
- Čestné prohlášení jednatele – s úředně ověřeným podpisem.
- Výpis z Rejstříku trestů jednatele – lze vyřídit na pobočkách Czechpoint nebo přímo u notáře.
- Souhlas vlastníka nemovitosti – s úředně ověřeným podpisem, kde se bude nacházet sídlo firmy, nesmí být starší než 3 měsíce. K souhlasu se doporučuje

přiložit i výpis z katastru nemovitostí, ve kterém je uvedena adresa sídla společnosti.

- Prohlášení správce vkladu – správce vkladu je určen Zakladatelskou listinou, v prohlášení sděluje, že převzal správu vkladů společnosti, kterou bude vykonávat do vzniku společnosti, poté správu převede na společnost. Následně prohlašuje, že jste jako zakladatel společnosti splatil vklad do základního kapitálu společnosti.
- Výpis z Živnostenského rejstříku – vyřizujeme až po sepsání zakladatelských dokumentů na založenou společnost.

b) Na schůzku s notářem je potřeba si s sebou vzít platný doklad totožnosti a finanční hotovost ve výši cca 10 000 Kč za sepsání notářského zápisu. Ceny u notáře se řídí dle zákonem určeného tarifu, avšak i tak se mohou ceny výrazně lišit, jelikož zde nejsou zahrnuté některé dokumenty (listiny).

U notáře sepíšeme Notářský zápis o založení společnosti, přičemž ověříme podpisy na listinách.

c) Následně se vydáme na Živnostenský úřad, avšak musíme s sebou mít tyto položky:

- Notářský zápis o založení společnosti (originál pro nahlédnutí a kopii pro úřad)
- Souhlas vlastníka nemovitosti (kopie s úředně ověřeným podpisem)
- Výpis z katastru nemovitostí (zjednodušený tvar ve formátu pdf z cuzk.cz)
- Finanční hotovost 1000 Kč na uhrazení správního poplatku
- Platný doklad totožnosti

Společně s úředníkem vyplníme potřebné dokumenty a po uplynutí stanovené doby si můžeme dojít pro Výpis z Živnostenského rejstříku nebo si jej stáhnout z webových stránek rzp.cz

d) Po vydání výpisu z Živnostenského úřadu, zajdeme založit účet v bance pro splacení základního kapitálu, k čemuž bude potřeba Notářský zápis o založení společnosti a platný doklad totožnosti. Poté nám banka vydá potvrzení o splacení základního kapitálu, které potřebujeme jako přílohu k Návrhu na zápis společnosti do Obchodního rejstříku.

e) Všechny doposud získané dokumenty a listiny je nutno v originálech nebo úředně ověřených kopiích donést na podatelnu místně příslušného obchodního soudu. Na

podatelně obdržíme razítko s datem přijetí, počtem příloh a potvrzení o uhrazení kolku ve výši 6000 Kč, který je na návrhu.

Pokud je návrh na zápis společnosti do Obchodního rejstříku podán v souladu se zákony a vyhláškami, je soud povinen do pěti pracovních dnů společnost do Obchodního rejstříku zapsat. V případě nalezení chyby, zašle vyšší soudní úředník na adresu navrhovatele výzvu k nápravě.

- f) V případě, že máme vše v pořádku a společnost je již zapsána do Obchodního rejstříku, můžeme se vydat do banky s výpisem z Obchodního rejstříku a dokladem totožnosti, kde zažádáme o uvolnění základního kapitálu na běžný účet.

PRÁVNÍ NORMY PRO VÝKON PŘEDMĚTU ČINNOSTI

Jak již bylo uvedeno v předchozí kapitole, v mém případě se bude jednat o řemeslnou živnost a to – Opravy silničních vozidel. Aby nedošlo v průběhu podnikání k nějakým škodám na majetku nebo na zdraví, je nutno dodržovat předepsané zákony a normy, které stanovují, jak, co a kde má být.

o Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

Jedná se opět o zastřešující oblast, která sdružuje několik témat, jejichž společným jmenovatelem je ochrana. Počínaje ochranou pracovněprávních vztahů až po provoz technických zařízení.

Bezpečnost a ochrana zdraví osob (BOZ) se zabývá ochranou obyvatelstva jako celku, tak jednotlivých skupin obyvatelstva, vystavených různým možným negativním vnějším vlivům.

Bezpečnost a ochrana zdraví pracovníků při práci (BOZP), avšak nejen při práci, ale i v souvislosti s poskytováním služeb, včetně hygieny osobní, pracovní, provozní, jedná se o obor zaměřený na skupinu obyvatelstva, vykonávající pracovní činnosti.

Základní předpisy:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, jako předpis BOZP, ve znění pozdějších předpisů, související a provádějící předpisy
- Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění

dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy

- Zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce související a provádějící předpisy
- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy

a) Ochrana pracovněprávních vztahů (OPPV). Dodržování stanovených pracovních podmínek (DSPP)

Tento úsek oblasti BOZ/P je zaměřen na pracovněprávní oblast. Pod ochranu pracovněprávních vztahů (OPPV) patří vztahy mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem. U dodržování stanovených pracovních podmínek (DSPP) už to tak jednoznačné není.

Základní předpisy:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, jako předpis BOZP, ve znění pozdějších předpisů, související a provádějící předpisy
- Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy
- Zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („nový občanský zákoník“), související a prováděcí předpisy
- Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, jako pracovněprávní předpis, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů, jako pracovněprávní předpis, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy.

b) Bezpečnost práce (BP) včetně bezpečnosti běžných technických zařízení

O tuto agendu se stará Státní úřad inspekce práce a jeho Oblastní inspektoráty práce. Kontrolují ze zákona: „dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů k zajištění bezpečnosti práce a právních předpisů k zajištění bezpečnosti provozu technických zařízení se zvýšenou mírou ohrožení života a zdraví a právních předpisů o bezpečnosti provozu vyhrazených technických zařízení,“. Bezpečnost běžných technických zařízení musí být nutně zahrnuta do úseku bezpečnosti práce.

Základní předpisy:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, jako předpis BOZP, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:
 - Nařízení vlády č.201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu
 - Nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a dezinfekčních prostředků
- Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:
 - Nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších na pracoviště a pracovní prostředí
 - Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí
 - Nařízení vlády č. 168/2002 Sb., kterým stanoví způsob organizace práce a pracovních, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky
 - Nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky

- Nařízení vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a zavedení signálů, ve znění nařízení vlády č. 405/2004 Sb.
- Nařízení vlády č. 406/2004 Sb., o bližších požadavcích na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu – relevantní např. pro kotelny na pevná a kapalná paliva, ČS PHM, olejové hospodářství apod.
- Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích – relevantní i pro případy, kdy nejde o regulérní stavby/staveniště, ale jen o používání technických zařízení a způsobu práce, uvedených v přílohách 2 a 3 tohoto nařízení i při běžné údržbě
- Zákon č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce související a prováděcí předpisy, zejména:
 - Vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů

c) Bezpečnost „zvýšenou měrou ohrožujících“ a vyhrazených technických zařízení (BTZ+BVTZ)

Dle aktuálně platného znění zákona se vyhrazenými technickými zařízeními rozumí „zařízení se zvýšenou mírou ohrožení zdraví a bezpečnosti osoba majetku, která podléhají dozoru podle tohoto zákona“. Jedná se o zařízení tlaková, zdvihací, elektrická a plynová. Dle stupně nebezpečnosti se zařazují do tříd a stanoví se způsob prověřování odborné způsobilosti podnikatelů a fyzických osob k činnostem na těchto zařízeních.

Základní předpisy:

Všechny předpisy uvedené v části „Bezpečnost práce (BP) včetně bezpečnosti běžných technických zařízení“ v celém rozsahu navíc:

- Zákon č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, v rozsahu aktuálně upravujícím pouze problematiku vyhrazených technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:
- Vyhláška Českého úřadu bezpečnosti práce č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů

- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 18/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená tlaková zařízení a stanoví se některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 19/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená zdvihací zařízení a stanoví se některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška MPSV č. 73/2010 Sb., kterou se určují vyhrazená elektrická zařízení a stanoví se některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 21/1979 Sb., kterou se určují vyhrazená plynová zařízení a stanoví se některé podmínky k zajištění jejich bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška ČÚBP a ČBÚ č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění vyhlášky ČÚBP a ČBÚ č. 98/1982 Sb.
- Vyhláška ČÚBP č. 85/1978 Sb., o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení, ve znění nařízení vlády č. 352/2000 Sb.
- Vyhláška ČÚBP č. 91/1993 Sb., k zajištění bezpečnosti práce v nízkotlakých kotelnách
- Zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

d) **Ochrana zdraví při práci (OZP)**

Ochrana zdraví při práci se od bezpečnosti práce zásadně odlišuje tím, že je zaměřena přednostně na prevenci nemocí z povolání a na řešení příčin jejich vzniku.

Základní předpisy:

Všechny předpisy uvedené v části „Bezpečnost práce (BP) včetně bezpečnosti běžných technických zařízení“ v celém rozsahu, navíc:

- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:

- Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací
- Nařízení vlády č. 1/2008 Sb., o ochraně zdraví před neionizujícím zářením
- Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitostí hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění vyhlášky MZd č. 107/2013 Sb.
- Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 288/2003 Sb., kterou stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým, a podmínky, za nichž mohou mladiství výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání
- Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění zákonů č. 167/2012 Sb., č. 47/2013 Sb.
- Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 104/2012 Sb., o stanovení bližších požadavků na postup při posuzování a uznávání nemocí z povolání a okruh osob, kterým se předává lékařský posudek o nemoci z povolání, podmínky, za nichž nemoc nelze nadále uznat za nemoc z povolání, a náležitosti lékařského posudku (vyhláška o posuzování nemocí z povolání)
- Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č.373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

○ **Ochrana životního prostředí (OŽP)**

Základní požadavky k zajištění OŽP stanoví zákony k ochraně životního prostředí, v souvislosti s provozováním autoservisu zejména zákony o životním prostředí, o posuzování vlivů na životní prostředí o předcházení ekologické újmy a o její nápravě. Další požadavky k zajištění OŽP stanoví zákony o chemických látkách a směsích, o odpadech, o ochraně ovzduší, o vodách.

Základem je předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí, především opatřeními přímo u zdroje a minimalizovat nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí.

Základní předpisy:

- Zákon č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:
 - Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 59/2006 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými přípravky a o změně zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o prevenci závažných havárií), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

○ **Požární ochrana (PO)**

Účelem ukládání povinností v oblasti požární ochrany je ochrana před požáry a poskytování pomoci při živelních pohromách a jiných mimořádných událostech.

Základní předpisy:

- Zákon České národní rady č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, související a prováděcí předpisy, zejména:
 - Vyhláška Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci)
 - Vyhláška MV č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, ve znění nálezu ústavního soudu č. 241/2009 Sb., vyhlášky MV č. 268/2011 Sb.
 - Nařízení vlády č. 91/2010 Sb., o podmínkách požární bezpečnosti při provozu komínů, kouřovodů a spotřebičů paliv
 - Vyhláška Ministerstva vnitra č. 87/2000 Sb., kterou stanoví podmínky požární bezpečnosti při svařování a nahřívání živců v tavných nádobách
- Zákon č. 238/2000 Sb., o Hasičském záchranném sboru České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

○ **Personalistika**

Pod názvem uvedeným v nadpisu se skrývá další soubor problémů, které číhají na podnikatele. Pravdou je, že příslušné orgány státní správy mají právo vstupovat do provozoven a kontrolovat zda lidé v nich pracující mají v pořádku všechny náležitosti, které uvádí zákony níže vypsané.

Základní předpisy:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, jako pracovněprávní předpis, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů

○ **Veřejná produkce vysílání (televize, rádio)**

Tato dvě média mají ze zákona přímý vliv na podnikání, takže i zde má každý podnikatel (tedy i majitel nebo provozovatel autoservisu) uložené povinnosti a za jejich neplnění mu hrozí sankce.

Základní předpisy:

- Zákon č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

○ **Užívání licencí v PC**

Práci v autoservisu si bez počítače nebo připojení k internetu těžko představit, avšak i v tomto případě je nutno dodržovat předpisy, protože i používaný software má svého výrobce.

Základní předpisy:

- Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů [5]

3.2 Tvorba podnikatelského záměru

Podnikatelský subjekt bude založen mou osobou a to jako společnost s ručením omezeným, tudíž právnická osoba a to z důvodu exkluzivity vůči zákazníkovi.

V začátcích podnikání si většinu administrativních záležitostí povedu sám, vyjma účetnictví, které si nechám zpracovávat externí firmou. Vzhledem k tomu, že nebude klientela rozšířená, budu kompletní průběh zakázky vyřizovat sám a to od přijetí vozidla, přes zjištění závady, objednání příslušných dílů, po její odstranění až k zpětnému předání vozidla zákazníkovi. Vyřízené zakázky budu evidovat v osobním počítači, aby mohlo dojít k jejím následným zpracováním skrze externí firmu zabývající se účetnictvím.

Po prvním roce podnikání, bych chtěl zaměstnat alespoň jednoho dalšího zaměstnance s patřičným odborným vzděláním na pozici Mechanik, opravář motorových

vozidel, z čehož vyplývá zkrácení časových intervalů pro vyřízení zakázek, přičemž bude možnost přijímat více zakázek, z čehož vyplývají větší zisky, ze kterých bude možné postupně nakupovat nové vybavení, přičemž bude možnost rozšířit poskytované služby.

V následujícím roce bych chtěl zaměstnat dalšího zaměstnance a to na pozici Administrativní pracovník, jehož náplň práce by bylo příjem, vyřízení a následná evidence zakázek.

V naší firmě bychom poskytovali tyto služby, které jsou rozděleny do jednotlivých fází, dle vývoje podniku.

1. Fáze (první rok působení)

- Výměna provozních náplní a filtrů
- Pneuservis
- Plnění klimatizací

V této fázi nebude mít firma příliš velkou klientelu, tudíž bude nabízet pouze tyto základní služby, které nejsou náročné hlediska personálního, tudíž pro zajištění daných služeb bude stačit jedna osoba, ale budou náročné na vybavení, protože bude potřeba pořídit vybavení nutné pro poskytování základní údržby. Předběžný odhad trvání této fáze je rok, tudíž doba, než se název servisu dostane do podvědomí zákazníků.

2. Fáze (druhý rok působení)

- Výměna rozvodových mechanismů
- Výměna brzd a jejích částí
- Výměna podvozkových částí a dílů

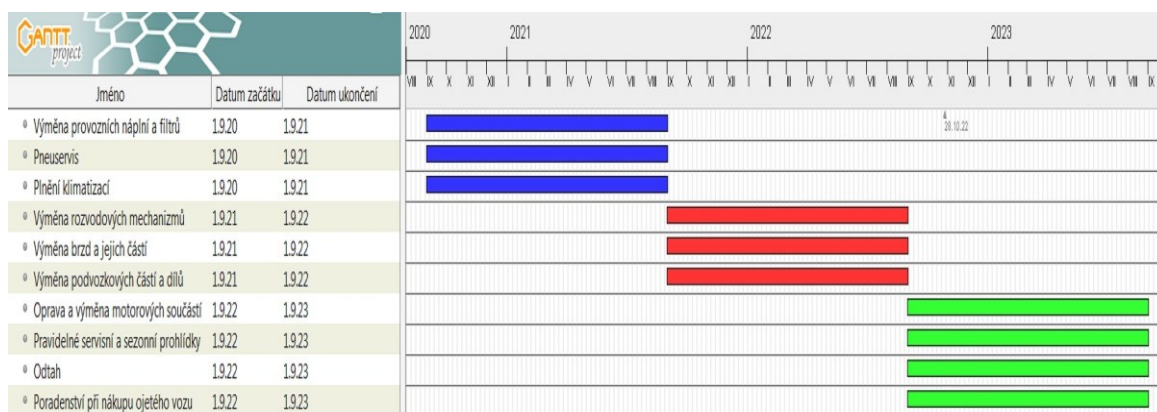
V této fázi se již počítá se stálou klientelou, která se bude nadále rozšiřovat, tudíž bude potřeba zaměstnat druhého zaměstnance na pozici automechanik, přičemž má osoba se bude věnovat jak práci automechanika, tak činnosti administrativní. Tato fáze již nebude tak náročná na vybavení a finance, ale bude náročná z hlediska administrativního.

3. Fáze (třetí rok působení)

- Oprava a výměna motorových součástí
- Pravidelné servisní + sezonní prohlídky
- Odtah
- Poradenství při nákupu ojetého vozu ... atd.

V této poslední fázi počítáme s tím, že již budeme mít širokou základnu klientely, tudíž rozšíříme sortiment námi poskytovaných služeb o služby, které budou organizačně náročnější jak na vybavení, tak na investice, avšak tímto krokem budeme schopni nabízet komplexní služby v daném oboru, čímž se budeme odlišovat od konkurence.

V tomto Ganttově diagramu lze vidět graficky znázorněn průběh jednotlivých fází, přičemž první fáze (=modrá), druhá fáze (=červená) a třetí fáze (=zelená). Diagram je navrhnut na dobu tří let, což odpovídá době trvání úvěru.



Obrázek 4 – Ganttův diagram

Naši hlavní prioritou je, aby vozidla servisovaná u nás, odjížděla v lepším stavu, než v jakém k nám byla dovezena a zároveň, aby zákazník cítil, že své vozidlo svěřil do rukou profesionálů, kteří vědí, jak se k danému problému (závadě) postavit a vyřešit ho.

Tímto bychom chtěli v zákazníkovi vzbudit důvěru, aby i příště zvolil k vyřešení problému (závady) naši firmu, přičemž by tak dále šířil dobré jméno firmy a zároveň ho doporučil lidem ve svém okolí.

Provozní doba podniku:

Provozní doba byla stanovena tak, abychom vyhověli co největšímu počtu zákazníků, v případech přijímání vozidla do servisu, popřípadě odevzdání vozidla zpět zákazníkovi.

V tyto časy bude provozovna otevřena nebo se bude personál nacházet v její blízkosti. Mimo tuto provozní dobu nebo v případě nutnosti budu dostupný na telefonu.

Tabulka 5 – Provozní doba autoservisu

Dny:	Provozní doba od - do:
Pondělí	7:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Úterý	7:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Středa	7:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Čtvrtek	7:00 - 12:00 13:00 - 17:00
Pátek	7:00 - 12:00 13:00 - 15:00
Sobota	8:00 - 12:00
Neděle	Zavřeno

4 Ekonomický propočet

V této části se budeme zabývat tokem financí a investic v naší firmě. Můžeme jej rozdělit do následujících kapitol: Zdroje financování, majetkové potřeby a propočet budoucího hospodaření, které si dále rozebereme podrobněji. Níže uvedená rozvaha se vztahuje k první fázi podnikání.

Rozvaha:

Tabulka 6 – Rozvaha k prvnímu dni podnikání

Aktiva:		Pasiva:	
Dlouhodobá aktiva		Vlastní kapitál	
Vybavení autoservisu	400 000 Kč	Základní kapitál	500 000Kč
Pozemek a stavba	400 000 Kč		
Licence (diagnostika)	30 000 Kč		
Oběžná aktiva		Cizí zdroje	
Zásoby provozních kapalin a materiálu	70 000 Kč	Bankovní úvěr	500 000Kč
Bankovní účet	100 000Kč		
Celkem	1 000 000 Kč		1 000 000Kč

4.1 Zdroje financování

Finanční prostředky můžeme rozdělit na zdroje vlastní a zdroje cizí. Vlastní zdroje tvoří kapitál vložený mou osobou, popřípadě společníky a lze jej použít na pokrytí nákladů provozu firmy v počáteční fázi nebo na nakoupení vybavení potřebného pro provozování podnikání. Mezi cizí zdroje lze zařadit úvěr od banky, popřípadě investora. V mém případě bude vložen vlastní vklad ve výši 500 000Kč, přičemž zároveň bude poskytnut úvěr ve výši 500 000 Kč na dobu splácení 3 let s úrokovou sazbou čtyři procenta, tudíž měsíční splátka bude činit 14 762 Kč.

4.2 Majetkové potřeby

Majetkové potřeby se budou lišit dle vývoje firmy, kdy v jednotlivých fázích bude docházet k rozšiřování sortimentu služeb, přičemž bude potřeba dokoupit jednotlivé druhy vybavení.

Při stanovování jednotlivých položek se počítá s již postavenou budovou provozovny, včetně tří parkovacích míst, kterou je potřeba pouze dovybavit zařízeními potřebnými pro provoz.

1. Fáze – první rok podnikání (popsána v kapitole 3.2)

Tabulka 7 – Potřebné vybavení v první fázi

Druh vybavení	Orientační cena v pořizovací hodnotě
Dvousloupový zvedák	90 000 Kč
Podtlaková pumpa	3 000 Kč
Sběrná nádoba na olej	27 000 Kč
Přístroj k plnění klimatizací	77 000 Kč
Dílenský vozík včetně vybavení	53 000 Kč
Pneuservis (zouvací a vyvažovací zařízení)	63 000 Kč
Pístový kompresor	27 000 Kč
Svěrák	8 000 Kč
Dílenský ponk (stůl)	27 000 Kč
Diagnostické zařízení (licence)	30 000 Kč
Stolní počítač + tiskárna	25 000 Kč
Součet	430 000 Kč

2. Fáze – druhý rok podnikání (popsána v kapitole 3.2)

Tabulka 8 – Potřebné vybavení v druhé fázi

Druh vybavení	Orientační cena v pořizovací hodnotě
Sady pro aretaci rozvodů	15 000 Kč
Sada pro výměnu brzdových součástí	7 000 Kč
Ruční vrtačka	3 500 Kč
Úhlová bruska	3 500 Kč
Hydraulický lis	13 000 Kč
Stahováky na podvozkové díly	4 000 Kč
Součet	46 000 + 430 000 = 476 000 Kč

3. Fáze – třetí rok podnikání (popsána v kapitole 3.2)

Tabulka 9 – Potřebné vybavení v třetí fázi

Druh vybavení	Orientační cena v pořizovací hodnotě
Speciální přípravky pro demontáž a montáž motorových částí	17 000 Kč
Zařízení pro odtah	37 000 Kč
Součet	54 000 + 476 000 = 530 000 Kč

4.3 Propočet budoucího hospodaření

V následující tabulce je popsán přehled předpokládaných výnosů a nákladů za servis vozidla a prodej náhradních dílů. Tabulka bude zobrazovat odhad tržeb a nákladů za měsíc. Předpokládám, že se zvyšujícím počtem zákazníků budou výnosy o 3-5% měsíčně stoupat.

Výsledovka:

1. Fáze

Tabulka 10 – Výsledovka v první fázi

	Personální	Materiální	Finanční	Odpisy	Celkem za měsíc
Náklady	45 000 Kč	30 000 Kč	30 000 Kč	15 000 Kč	120 000 Kč*
Výnosy	140 500 Kč				140 500 Kč
	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek		
1. měsíc	120 000 Kč*	140 500 Kč	20 500 Kč		
2. měsíc	120 000 Kč*	144 715 Kč	24 715 Kč		
3. měsíc	120 000 Kč*	149 056 Kč	29 056 Kč		
4. měsíc	120 000 Kč*	153 528 Kč	33 528 Kč		
5. měsíc	120 000 Kč*	158 133 Kč	38 133 Kč		
6. měsíc	120 000 Kč*	162 878 Kč	42 878 Kč		
7. měsíc	120 000 Kč*	167 764 Kč	47 764 Kč		
8. měsíc	120 000 Kč*	172 797 Kč	52 797 Kč		
9. měsíc	120 000 Kč*	177 981 Kč	57 981 Kč		
10. měsíc	120 000 Kč*	183 320 Kč	63 320 Kč		
11. měsíc	120 000 Kč*	188 820 Kč	68 820 Kč		
12. měsíc	120 000 Kč*	194 484 Kč	74 484 Kč		
Celkem	1 440 000 Kč	1 993 976 Kč	553 976 Kč		

2. Fáze

Tabulka 11 – Výsledovka v druhé fázi

	Personální	Materiální	Finanční	Odpisy	Celkem za měsíc
Náklady	95 000 Kč	50 000 Kč	30 000 Kč	15 000 Kč	190 000 Kč*
Výnosy	194 484 Kč				194 484 Kč
	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek		
1. měsíc	190 000 Kč*	200 318 Kč	10 318 Kč		
2. měsíc	190 000 Kč*	206 328 Kč	16 328 Kč		
3. měsíc	190 000 Kč*	212 517 Kč	22 517 Kč		
4. měsíc	190 000 Kč*	218 893 Kč	28 893 Kč		
5. měsíc	190 000 Kč*	225 460 Kč	35 460 Kč		
6. měsíc	190 000 Kč*	232 224 Kč	42 224 Kč		
7. měsíc	190 000 Kč*	239 190 Kč	49 190 Kč		
8. měsíc	190 000 Kč*	246 365 Kč	56 365 Kč		
9. měsíc	190 000 Kč*	253 756 Kč	63 756 Kč		
10. měsíc	190 000 Kč*	261 369 Kč	71 369 Kč		
11. měsíc	190 000 Kč*	269 210 Kč	79 210 Kč		
12. měsíc	190 000 Kč*	277 286 Kč	87 286 Kč		
Celkem	2 280 000 Kč	2 842 916 Kč	562 916 Kč		

3. Fáze

Tabulka 12 – Výsledovka v třetí fázi

	Personální	Materiální	Finanční	Odpisy	Celkem za měsíc
Náklady	130 000 Kč	60 000 Kč	30 000 Kč	15 000 Kč	235 000 Kč*
Výnosy	277 286 Kč				277 286 Kč
	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek		
1. měsíc	235 000 Kč*	285 604 Kč	50 604 Kč		
2. měsíc	235 000 Kč*	294 172 Kč	59 172 Kč		
3. měsíc	235 000 Kč*	302 997 Kč	67 997 Kč		
4. měsíc	235 000 Kč*	312 087 Kč	77 087 Kč		
5. měsíc	235 000 Kč*	321 450 Kč	86 450 Kč		
6. měsíc	235 000 Kč*	331 093 Kč	96 093 Kč		
7. měsíc	235 000 Kč*	341 026 Kč	106 026 Kč		
8. měsíc	235 000 Kč*	351 257 Kč	116 257 Kč		
9. měsíc	235 000 Kč*	361 795 Kč	126 795 Kč		
10. měsíc	235 000 Kč*	372 649 Kč	137 649 Kč		
11. měsíc	235 000 Kč*	383 828 Kč	148 828 Kč		
12. měsíc	235 000 Kč*	395 343 Kč	160 343 Kč		
Celkem	2 820 000 Kč	4 053 301 Kč	1 233 301 Kč		

Shrnutí průběhu všech tří fází

Tabulka 13 – Shrnutí výsledovek

	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek
1. Fáze	1 440 000 Kč	1 993 976 Kč	553 976 Kč
2. Fáze	2 280 000 Kč	2 842 916 Kč	562 916 Kč
3. Fáze	2 820 000 Kč	4 053 301 Kč	1 233 301 Kč
Celkem	6 540 000 Kč	8 890 193 Kč	2 350 193 Kč

Z této tabulky je zřejmé, že firma se prokazuje v prvních třech letech fungování jako zisková, tudíž by neměl být problém se splácením úvěru a postupného rozvoje firmy. Uvedené částky jsou předpokládáné, nikoli jisté a předem dané.

Závěr

Cílem této bakalářské práce bylo formulovat podnikatelský plán, který bude schopný uspět na trhu s cílem se dále rozvíjet. Jak již bylo uvedeno v práci výše, podnikatelský plán se zabývá založením autoservisu.

Před založením samotného autoservisu je potřeba nejprve posoudit své schopnosti a sociální zázemí, zda máme patřičné předpoklady pro úspěšný rozjezd našeho podnikání. Poté bylo potřeba zhodnotit silné a slabé stránky firmy a společně s nimi i příležitosti a hrozby, které mohou fungování firmy narušit.

Dále bylo nutné, pomocí vícekritériálního rozhodování, zvolit vhodnou právní formu dle námi preferovaných kritérií. V mém případě vyšla nejlépe forma společnosti s ručením omezeným a v těsném závěsu za ní podnikání fyzické osoby (živnostníka). Rozhodl jsem se zvolit společnost s ručením omezeným a to z důvodu, že neručím svým osobním majetkem, což pro mě bylo jedno z nejdůležitějších kritérií.

Poté bylo nutné zjistit právní normy, které souvisejí se založením a následným provozem firmy, které je nutné dodržovat, aby nedošlo k újmě na zdraví nebo majetku.

V závěrečné části jsem vytvořil ekonomický propočet, který zahrnuje zdroje financování, majetkové potřeby a propočet budoucího hospodaření. V mém případně bude financování firmy částečně hrazené z vlastních zdrojů a částečně bankovním úvěrem. Bankovní úvěr bude splácen po dobu tří let, tudíž i propočet budoucího hospodaření je sestaven na dobu splácení bankovního úvěru.

Ze shrnutí výsledovek za první tři roky fungování firmy, lze usoudit, že firma bude zisková, tudíž by neměl být problém se splácením úvěru a zároveň rozvojem firmy.

Seznam použité literatury

- [1] NEČAS, Libor. Základy ekonomiky. 1. Vydání. VŠB-Technická univerzita Ostrava, Fakulta strojní, Katedra mechanické technologie, 2012. ISBN 978-80-248-2776-6.
- [2] iPodnikatel.cz. Začít podnikat na živnost nebo založit obchodní společnost aneb Jak vybrat vhodnou právní formu podnikání? [online]. iPodnikatel.cz - Portál pro podnikatele, © 2011 – 2014. Poslední změna 22. 1. 2014. [Cit. 6. 12. 2017]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Zahajeni-podnikani/zacit-podnikat-na-zivnost-nebo-zalozit-obchodni-spolecnost-aneb-jak-vybrat-vhodnou-pravni-formu-podnikani.html>
- [3] KORÁB, Vojtěch, Mária REŽŇÁKOVÁ a Jiří PETERKA. Podnikatelský plán. Brno: Computer Press, c2007. ISBN 978-80-251-1605-0.
- [4] Businessinfo.cz. Obsahové náplně živností řemeslných [online]. CzechTrade ,© 1997-2017. Poslední změna 31. 12. 2013. [Cit. 6. 12. 2017]. Dostupné z: <http://www.businessinfo.cz/cs/clanky/obsahove-naplne-zivnosti-remeslnych-4898.html>
- [5] Odborné periodikum Autoservis. Autoservis speciál: Přehled zákonů a předpisů pro autoservisy. Praha: IBS motorpress, 6/2014. ISSN: 1805-3025 MK ČR E6781 AUTOservis OZ 258102, 278857 OZ 318164 IBS motorpress.
- [6] SYNEK, Miloslav. Manažerská ekonomika. 5. aktualizované a doplněné vydání. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN-978-80-247-3494-1.

Seznam použitých obrázků

- Obrázek 1 – Činnosti předcházející založení firmy
- Obrázek 2 – Porterovy analýzy konkurenčních sil
- Obrázek 3 – Vyznačená budoucí poloha servisu (červená šipka) a současná poloha konkurentů (modré šipky)
- Obrázek 4 – Ganntův diagram

Seznam použitých tabulek

Tabulka 1	– Přehled jednotlivých typů podnikatelských subjektů a výčet nejpodstatnějších kritérií
Tabulka 2	– Přehled dodavatelů a informace o nich
Tabulka 3	– SWOT analýza
Tabulka 4	– Vícekriteriální rozhodování
Tabulka 5	– Provozní doba autoservisu
Tabulka 6	– Rozvaha k prvnímu dni podnikání
Tabulka 7	– Potřebné vybavení v první fázi
Tabulka 8	– Potřebné vybavení v druhé fázi
Tabulka 9	– Potřebné vybavení v třetí fázi
Tabulka 10	– Výsledovka v první fázi
Tabulka 11	– Výsledovka v druhé fázi
Tabulka 12	– Výsledovka v třetí fázi
Tabulka 13	– Shrnutí výsledovek